

Umowa ramowa o świadczenie usług telekomunikacyjnych – projekt (kwalifikowany podpis elektroniczny)

zawarta w dniu	opatrzenia umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez ostatnią ze stron umowy
pomiędzy	Województwem Śląskim – Urzędem Marszałkowskim Województwa Śląskiego, NIP: 9542770064, REGON: 276254650 zwanym w dalszej części „OI”
reprezentowanym przez	Reprezentacja Województwa Śląskiego zgodna z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi złożonymi pod treścią umowy
z siedzibą	ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice
a	<p>..... z siedzibą i adresem w ....., ul. .... wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta ....., ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ....., NIP: ....., REGON: ..... legitymującą się Wpisem do Rejestru Przedsiębiorców Telekomunikacyjnych prowadzonego przez Prezesa UKE pod numerem ....., wysokość kapitału zakładowego .....zł</p> <p>Reprezentacja strony umowy zgodna z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi złożonymi pod treścią umowy</p> <p>zwaną dalej "OSD"</p> <p>OI i OSD zwani są także w dalszej części Umowy łącznie „Stronami”, a oddzielnie „Stroną”</p>
na podstawie	art. 8 ust. 1 Ustawy o samorządzie województwa z dnia 5 czerwca 1998 r.( Dz.U. z 2022 r. poz.547 z późn.zm.) w zw. z art. 3 ust. 1 oraz art. 13 ust. 1 i 2 oraz 18 ust. 1 Ustawy o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 884)
dotycząca	Świadczenia usług telekomunikacyjnych
osoby nadzorujące realizację umowy ze strony Województwa	

## Definicje

**Awaria** – stan techniczny Infrastruktury OI, powodujący brak dostępności Usługi lub pogorszenie parametrów jakościowych Usługi, uniemożliwiający korzystanie z niej przez OSD

**Ciemne włókno światłowodowe** – włókno światłowodowe umożliwiające realizację usługi transmisji danych

**Czas Reakcji na Awarię (CRA)** – czas jaki upłynie od przyjęcia zgłoszenia Awarii do momentu potwierdzenia podjęcia działań naprawczych przez Stronę odpowiedzialną za usunięcie Awarii

**Czas Usunięcia Awarii (CUA)** – czas liczony od momentu przyjęcia zgłoszenia do momentu usunięcia Awarii przez OI. Usunięcie Awarii oznacza stan, w którym przywrócone zostają poprawne parametry techniczne i jakościowe świadczonej Usługi. Czas Usunięcia Awarii jest czasem netto tzn. nie uwzględnia czasu dokonywania przez OSD czynności niezbędnych do usunięcia Awarii (np. czas dojazdu służb technicznych OSD)

**Data Aktywacji Usługi (DAU)** – data, od której zgodnie z Umową Szczegółową OI powinien rozpocząć świadczenie Usługi

**Decyzja Notyfikacyjna** - decyzja Komisji Europejskiej z dnia 19.10.2012 r. roku dotycząca pomocy państwa SA.33092 (2012/N) – Polska Regionalna sieć szerokopasmowa na Śląsku

**Długość optyczna** – rzeczywista długość włókna światłowodowego na danym odcinku, określona przy pomocy urządzeń pomiarowych

**Dostęp** – korzystanie lub współkorzystanie z Infrastruktury na warunkach i w zakresie opisanym w Umowie Ramowej, celem świadczenia Usług

**Dzień Roboczy (DR)** – każdy dzień tygodnia, z wyjątkiem sobót i niedziel oraz innych dni ustawowo wolnych od pracy obowiązujących na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej

**Dzierżawa Ciemnych Włókien** – dzierżawa jednego lub więcej ciemnych włókien światłowodowych na ciągłym odcinku o określonej Długości optycznej, zestawionych pomiędzy kolokacjami i zakończone na przełącznicy optycznej OI lub dzierżawa jednego lub więcej ciemnych włókien światłowodowych zestawionych pomiędzy studniami kablowymi OI i połączonych z siecią OSD

**Dzierżawa Kanalizacji Kablowej** – umożliwienie OSD dostępu i korzystania z Kanalizacji Kablowej oraz infrastruktury towarzyszącej, jeżeli jest ona elementem Infrastruktury OI, w celu ułożenia mikrokanalizacji z kablem światłowodowym.

**Infrastruktura** – urządzenia telekomunikacyjne oraz urządzenia towarzyszące, niezbędne do prawidłowego działania Usługi, z wyjątkiem telekomunikacyjnych urządzeń końcowych, oraz w szczególności: powierzchnia kolokacyjna, szafy telekomunikacyjne, kanalizacje, linie kablowe, kable, przewody i osprzęt wykorzystywany do zapewnienia telekomunikacji.

**Kanalizacja kablowa** – zespół podziemnych rur i studni, zasobników, komór i szafek kablowych służący do układania mikrokanalizacji z kablem światłowodowym.

**Kolokacja** – udostępnianie fizycznej przestrzeni lub urządzeń technicznych w celu umieszczenia i podłączenia niezbędnego sprzętu OSD, w tym urządzeń telekomunikacyjnych

**Nadzór OI** – czynności podejmowane przez OI w sytuacji, gdy OSD zgodnie z wcześniejszym zgłoszeniem wykonuje prace na Obiektach lub Infrastrukturze OI wykorzystywanej na potrzeby dostępu do Infrastruktury

**Mikrokanalizacja** – system miniaturowych rurek HDPE, zwanych mikrorurkami,

**ŚRSS** – Śląska Regionalna Sieć Szkieletowa

**Obiekt** – zorganizowany zespół gruntów, budynków i Infrastruktury w posiadaniu OI, przeznaczony do świadczenia usług telekomunikacyjnych

**Operator Infrastruktury (OI)** – jednostka samorządu terytorialnego wykonująca działalność w zakresie komunikacji, oferująca Dostęp do Infrastruktury OI na podstawie niniejszej Umowy Ramowej

**Operator Sieci Dostępowej (OSD)** – przedsiębiorca telekomunikacyjny, jednostka samorządu terytorialnego, organy administracji publicznej lub podmiot, o którym mowa w art. 4 pkt 1, 2, 4, 5 i 8 Prawa telekomunikacyjnego, korzystający z Infrastruktury telekomunikacyjnej, w tym urządzeń telekomunikacyjnych, udogodnień towarzyszących lub usług w ramach dostępu telekomunikacyjnego, w tym dostępu do Infrastruktury lub współkorzystania zapewnianego przez OI lub żądający od OI takiego dostępu lub współkorzystania, przy czym podmiot ten musi być operatorem w rozumieniu Prawa telekomunikacyjnego (co nie obejmuje Użytkowników Końcowych) będącym stroną Umowy Ramowej lub wnioskującym o zawarcie Umowy Ramowej

**Poziom SLA (ang. Service Level Agreement)** – poziom utrzymania Usługi opisany gwarantowanymi przez OI minimalnymi parametrami jakościowymi takimi jak: Czas Usunięcia Awarii, Roczna Dostępność Usługi.

**Prace planowe** – prace wykonywane przez OI, związane z konserwacją i utrzymaniem Usługi, mogące mieć wpływ na jej dostępność

**Projekt ŚRSS** – koncepcja Śląskiej Regionalnej Sieci Szkieletowej (skrót ŚRSS) obejmująca założenia projektu, zasady operowania, plan sieci, dostępną infrastrukturę przedstawioną ogólnodostępnej dokumentacji związanej z wybudowaniem i operowaniem SRSS w szczególności w Decyzji Notyfikacyjnej Komisji Europejskiej oraz dokumentacji powykonawczej sieci pasywnej

**Protokół zdawczo – odbiorczy** – protokół potwierdzający przekazanie oferowanej Usługi i/lub sprzętu do eksploatacji albo jej zwrot, podpisany przez umocowanych przedstawicieli OI i OSD

**Punkt Dostępu (PD)** – punkt techniczny, w którym następuje połączenie sieci OI z infrastrukturą OSD. Usługę uważa się za dostarczoną w chwili, gdy jest ona dostępna w PD. Dla łącza dostępowego PD ma postać portu na sprzęcie znajdującym się w węźle OI lub innej lokalizacji wskazanej w Umowie Szczegółowej. Rodzaj interfejsu w PD definiowany jest w Umowie Szczegółowej. PD stanowi granicę odpowiedzialności OI za świadczone usługi;

**Roczna Dostępność Usługi (RDU) / ASA (ang. Annual Service Availability)** – parametr liczony w skali roku (12 kolejnych miesięcy), który prezentuje sumaryczną liczbę godzin w danym roku, kiedy dana Usługa była dostępna, tzn. nie znajdowała się w stanie Awarii

**Roczna Niedostępność Usługi (RNU)** – parametr liczony w skali roku (12 kolejnych miesięcy), który prezentuje sumaryczną liczbę godzin w danym roku, kiedy dana Usługa jest niedostępna dla OSD z powodu Awarii

**Siła wyższa** – nieprzewidziane wydarzenia zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, które wystąpią niezależnie od woli Stron a którym Strona nie mogła zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, udaremniające całkowicie lub częściowo wypełnienie zobowiązań umownych, a w szczególności wojna, katastrofy naturalne, oraz nakazy, zakazy lub ograniczenia związane z ogłoszeniem stanu epidemii lub zagrożenia epidemicznego

**Sieć Telekomunikacyjna** – sieć telekomunikacyjna w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lipca 2004r. Prawo telekomunikacyjne

**Strony** – Operator Sieci Dostępowej i Operator Infrastruktury

**Punkty Kontaktowe (PK)** – punkty przyjmowania przez Strony wszelkich informacji od drugiej Strony dotyczących wykonywania Umowy Ramowej lub Umowy Szczegółowej

**U** – jednostka długości, używana do określania przestrzeni zajmowanej przez moduły i zespoły (np. komputerów przemysłowych lub urządzeń telekomunikacyjnych) oraz rozmiaru szaf telekomunikacyjnych, w których są one montowane. 1 U to jednostka określająca wysokość przestrzeni w szafie telekomunikacyjnej, zajmowanej przez dane urządzenie oraz mówiąca ile takich jednostek dana szafa może zmieścić. 1 U = 13/4 cala = 4,445 cm

**Umowa Ramowa** – umowa zawarta przez Strony regulująca zasady świadczenia Usług oraz ogólne zasady współpracy Stron

**Umowa Szczegółowa** – umowa zawarta przez Strony dotycząca konkretnej Usługi (w tym w szczególności konkretnej: lokalizacji, relacji, przepływności), określająca uzgodnione warunki techniczne i finansowe na realizację Zamówienia na Usługę.

**Urządzenie** – aktywne urządzenie telekomunikacyjne wykorzystywane przez OI do realizacji Usługi

**Urządzenia Operatora Sieci Dostępowej (Urządzenia OSD)** – urządzenia, instalacje i inne elementy infrastruktury telekomunikacyjnej należące do OSD, potrzebne do świadczenia przez niego usług telekomunikacyjnych w oparciu o Infrastrukturę OI

**Usługa** – Dzierżawa ciemnych włókien światłowodowych, Dzierżawa Kanalizacji Kablowej, usługa Kolokacji, świadczone przez OI na rzecz OSD

**Wniosek o zawarcie Umowy Ramowej** – wniosek OSD do OI o zawarcie Umowy Ramowej; wzór Wniosku stanowi Załącznik do niniejszej Umowy Ramowej

**Zamówienie na Usługę** – dokument składany przez OSD do OI w celu zakupu Usług bądź modyfikacji ich parametrów, zgodny z odpowiednim wzorem załączonym do niniejszej Umowy Ramowej

## § 1

### Postanowienie ogólne

1. Przedmiotem Umowy Ramowej jest odpłatne świadczenie przez OI na rzecz OSD usług telekomunikacyjnych, w tym:
  - 1) Dzierżawy ciemnych włókien światłowodowych,
  - 2) Dzierżawy Kanalizacji Kablowej,
  - 3) Kolokacji,
  - 4) Nadzoru OI.
2. Umowa Ramowa określa warunki świadczenia wszystkich Usług, przy czym OSD może wybrać spośród nich wszystkie lub niektóre Usługi, z których będzie korzystać.
3. OSD dokonuje wyboru Usługi poprzez złożenie Wniosku o zawarcie Umowy Szczegółowej. Umowa Szczegółowa określa przedmiot Usługi wybranej przez OSD.
4. Umowa Ramowa wraz z podpisanymi poszczególnymi Umowami Szczegółowymi stanowi integralną całość z zastrzeżeniem, że w przypadku sprzeczności postanowień Umowy Ramowej z postanowieniami Umowy Szczegółowej pierwszeństwo mają postanowienia Umowy Ramowej.
5. Pisma w sprawie zawarcia, zmiany lub rozwiązania Umowy Ramowej/Szczegółowej powinny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania OSD i przekazane OI wraz z upoważnieniem w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione.
6. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami powinna odbywać się poprzez doręczenie pism na adresy wskazane w Załączniku nr 7 do Umowy Ramowej.
7. OI udostępnia OSD wszelkie informacje dotyczące Infrastruktury ŚRSS pod adresem <http://srss.pl>

## § 2

### Procedura zawarcia Umowy Ramowej

1. OSD składa do OI Wnioski o zawarcie Umowy Ramowej. Wzór Wniosku o zawarcie Umowy Ramowej stanowi Załącznik Nr 6 do Umowy Ramowej. Do wniosku powinny zostać załączone:
  - 1) kopie dokumentów potwierdzających posiadanie przez OSD uprawnień do świadczenia usług telekomunikacyjnych,
  - 2) kopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
  - 3) oryginał lub poświadczony za zgodność z oryginałem pełnomocnictwo do reprezentowania OSD w przypadku, gdy wniosek składa osoba nie figurująca w KRS.
2. Wniosek OSD o zawarcie Umowy Ramowej powinien spełniać wymogi wskazane w ust. 1. W przeciwnym wypadku OI w terminie 10 (dziesięciu) DR od dnia otrzymania wniosku wskazuje OSD braki we wniosku, które wymagają uzupełnienia przez OSD.
3. OSD uzupełnia braki we wniosku wskazane przez OI w terminie 10 (dziesięciu) DR od otrzymania od OI informacji o brakach we wniosku, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

4. OI w terminie 10 (dziesięciu) DR od dnia otrzymania wolnego od braków formalnych Wniosku OSD o zawarcie Umowy Ramowej, przesyła do OSD projekt takiej umowy podpisany przez OI.
5. OSD w terminie 10 (dziesięciu) DR od dnia otrzymania projektu Umowy Ramowej podpisanej przez OI, odsyła do OI podpisaną przez siebie Umowę Ramową.

### **§ 3**

#### **Procedura zawarcia Umowy Szczegółowej**

1. W celu zakupu konkretnej Usługi, OSD składa do OI Zamówienie na Usługę.
2. OI udziela odpowiedzi na Zamówienie na Usługę w terminie do 10 (dziesięciu) DR od dnia jego otrzymania, informując OSD o:
  - 1) możliwości realizacji Usługi określonej w Zamówieniu na Usługę, przesyłając podpisany projekt Umowy Szczegółowej.
  - 2) braku możliwości realizacji Usługi określonej w Zamówieniu na Usługę wraz z uzasadnieniem oraz podaniem powodów braku możliwości realizacji tej Usługi.
3. OI może odmówić realizacji Zamówienia na Usługę, jeżeli:
  - 1) realizacja Zamówienia na Usługę jest niemożliwa z powodu Siły Wyższej,
  - 2) OSD rażąco naruszył postanowienia Umowy Ramowej lub Umowy Szczegółowej i skutki takiego naruszenia nie zostały usunięte do chwili złożenia Zamówienia na Usługę,
  - 3) OSD zalega z płatnościami na rzecz OI z tytułu umów w zakresie świadczonych Usług, zawartych z OI, za co najmniej 1 (jeden) okres rozliczeniowy,
  - 4) Zamówienie na Usługę nie dotyczy przedmiotu Umowy Ramowej,
  - 5) Nie ma możliwości technicznych świadczenia danej usługi.

### **§ 4**

#### **Okres obowiązywania**

1. Umowa Ramowa jest zawierana na czas nieokreślony z zachowaniem 3 (trzy) miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Umowa ramowa nie wygasa dopóki nie wygasły lub nie uległy rozwiązaniu wszystkie zawarte na jej podstawie Umowy Szczegółowe.
2. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę Ramową z zachowaniem 1 (jedno) miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, jeżeli druga Strona naruszyła postanowienia Umowy Ramowej i nie zaprzestała tych naruszeń w terminie 14 (czternastu) dni od dnia doręczenia pisemnego wezwania do ich zaprzestania. Wezwanie powinno wskazywać zakres naruszeń.
3. Umowa Ramowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym w przypadku utraty uprawnień do prowadzenia działalności telekomunikacyjnej przez drugą Stronę.
4. Umowa Szczegółowa jest zawierana na czas określony. Po upływie okresu na jaki została zawarta okres jej obowiązywania ulega automatycznie dalszemu przedłużeniu na czas nieokreślony chyba, że OSD wypowie tę umowę na min. 30 dni przed terminem jej wygaśnięcia, z zastrzeżeniem Usługi Długoterminowej Dzierżawy Kanalizacji Kablowej, świadczonej na warunkach określonych w załączniku nr 4A do niniejszej umowy.
5. Jeżeli Umowa Szczegółowa uległa dalszemu przedłużeniu na czas nieokreślony, Strony mogą rozwiązać Umowę Szczegółową z zachowaniem 3 (trzy) miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

6. W przypadku wypowiedzenia lub rozwiązania przez którąkolwiek ze Stron Umowy Szczegółowej zawartej na czas określony, z przyczyn leżących po stronie OSD, OSD zobowiązany jest uiścić na rzecz OI w terminie 30 dni od daty wypowiedzenia opłaty abonamentowe, które poniósłby, gdyby Umowa Szczegółowa nie uległa rozwiązaniu, natomiast opłaty, które zostały uiszczone nie podlegają zwrotowi.

## **§ 5**

### **Udostępnienie Usług**

1. Niezwłocznie po podpisaniu Umowy Szczegółowej, Strony ustalą termin udostępnienia Usługi, o której mowa w danej Umowie Szczegółowej. Udostępnienie Usługi nastąpi na podstawie Protokołu zdawczo-odbiorczego:
  - 1) w terminie nie później niż 10 (dziesięć) DR, chyba że Strony ustalą inny termin,
  - 2) w terminie wynikającym z warunków technicznych, w szczególności gdy dotyczy to rozbudowy sieci.
2. W przypadku nie podpisania przez OSD Protokołu zdawczo-odbiorczego w terminie 2 DR i nie zgłoszenia w tym terminie przez OSD, w formie pisemnej, zastrzeżeń do Usługi, OI będzie miał prawo podpisać jednostronnie Protokół zdawczo-odbiorczy a jego data będzie uważana za dzień udostępnienia Usługi.
3. W sytuacji zgłoszenia przez OSD zastrzeżeń, co do jakości udostępnionej Usługi i uznania przez OI zasadności zastrzeżeń, OI usunie ich przyczyny na własny koszt i ryzyko oraz prześle ponowne zgłoszenie do udostępnienia Usługi.
4. Niezwłocznie po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy Szczegółowej Strony ustalą termin zwrotu elementów Infrastruktury niezbędnych do realizacji Usługi, o której mowa w tej Umowie Szczegółowej, przypadający nie później niż 10 (dziesięć) DR od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy Szczegółowej.
5. Przed zwrotem elementów Infrastruktury, o których mowa powyżej, OSD przywróci je do stanu poprzedniego z uwzględnieniem zużycia wynikającego z ich prawidłowej eksploatacji.
6. OSD może przystąpić do wykonywania prac, o których mowa powyżej, wyłącznie pod nadzorem OI. OSD wykonuje te prace na własny koszt.
7. Przekazanie oraz zwrot elementów Infrastruktury niezbędnych do realizacji Usługi, o której mowa w Umowie Szczegółowej następuje na podstawie Protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego przez Strony w momencie przekazania lub zwrotu elementów infrastruktury.

## **§ 6**

### **Poufność, tajemnica telekomunikacyjna i ochrona danych**

1. OSD i OI zobowiązani są:
  - 1) zachować w ścisłej tajemnicy wszelkie informacje techniczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne i organizacyjne, dotyczące drugiej Strony, uzyskane od drugiej Strony w trakcie rozmów i realizacji Umowy – niezależnie od formy przekazania tych Informacji i ich źródła,

- 2) wykorzystywać informacji prawnie chronionych jedynie w celu realizacji Umowy Ramowej i/lub Umowy Szczegółowej,
  - 3) podjąć wszelkie niezbędne kroki dla zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących Informacje w myśl ust. 1 pkt 1) nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, stronom trzecim bez uzyskania uprzedniego pisemnego upoważnienia od Strony, której informacja lub źródło informacji dotyczy,
  - 4) nie kopiować, powielać lub w jakikolwiek sposób rozpowszechniać informacji prawnie chronionych, z wyjątkiem ich wykorzystania w celu wykonania Umowy Ramowej i/lub Umowy Szczegółowej,
2. Postanowienia ust. 1 nie będą miały zastosowania do tych informacji, które:
- 1) są opublikowane, powszechnie znane lub zostały urzędowo podane do publicznej wiadomości,
  - 2) zostały przekazane przez osobę trzecią bez naruszenia jakichkolwiek zobowiązań o nie ujawnianiu w stosunku do Stron,
  - 3) zostały ujawnione przez jedną ze Stron Umowy Ramowej za uprzednią pisemną zgodą drugiej Strony,
  - 4) muszą zostać ujawnione ze względu na obowiązujące przepisy prawa,
3. Zasady określone powyżej będą wiązać OSD i OI w czasie obowiązywania Umowy Ramowej oraz przez 5 (pięć) lat po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy Ramowej. [SEP]
4. Strony są zobowiązane do zachowania należytej staranności, w zakresie uzasadnionym względami technicznymi lub ekonomicznymi, przy zabezpieczaniu Sieci Telekomunikacyjnej i Urządzeń, zgodnie z wewnętrznymi przepisami w tym zakresie oraz zbiorów danych przed nieuprawnioną ingerencją osób trzecich.
5. OI nie odpowiada za dostęp osób nieuprawnionych do informacji przesyłanej w sieci OI, gdy wynika on z winy OSD, osoby trzeciej, za którą OI nie ponosi odpowiedzialności lub z działania siły wyższej.

## § 7

### Zobowiązania i odpowiedzialność Stron

1. Strony są zobowiązane do zgodnego współdziałania w celu zapewnienia efektywnego wykorzystania istniejących zasobów Infrastruktury telekomunikacyjnej znajdujących się w ich dyspozycji na potrzeby realizacji Usług.
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego informowania się o wszelkich zdarzeniach zaistniałych w trakcie realizacji Usług mogących mieć wpływ na funkcjonowanie Sieci Telekomunikacyjnej, w tym na integralność ich Sieci Telekomunikacyjnych lub na jakość świadczonych Usług.
3. Strona jest zobowiązana do naprawienia szkody, którą poniosła druga Strona, wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Ramowej i/lub Umowy Szczegółowej chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Strona nie ponosi odpowiedzialności. Szkoda obejmuje straty rzeczywiste, które poniosła dana Strona.
4. Każda ze Stron odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców oraz wszelkich osób upoważnionych, jak za działania lub zaniechania własne.



5. Strona nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez drugą Stronę wynikające z przerwania lub zakłócenia funkcjonowania Infrastruktury będące następstwem działań drugiej Strony lub osób trzecich, na które Strona nie miała wpływu

## § 8

### Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie jest odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie spowodowane jest działaniem Siły wyższej.
2. W przypadku wystąpienia Siły wyższej, zobowiązania Stron określone w Umowie Ramowej zostaną zawieszane w całości lub częściowo do chwili ustania działania Siły wyższej i przywrócenia warunków umożliwiających wykonywanie Umowy Ramowej, jakie istniały przed zaistnieniem Siły wyższej.
3. Jeśli okoliczności związane z działaniem Siły wyższej będą trwały ponad 3 (trzy) miesiące, Strony uzgodnią, czy wykonywanie Umowy Ramowej powinno być kontynuowane i na jakich zasadach.

## § 9

### Reklamacje

1. OI jest zobowiązany do naprawienia szkody wynikłej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które OI nie ponosi odpowiedzialności. Pojęcie szkody obejmuje szkodę rzeczywistą (stratę), którą poniosła dana Strona.
2. OSD może składać reklamacje z tytułu:
  - 1) wykonywania Usługi z naruszeniem warunków określonych w Umowie,
  - 2) niedotrzymania przez OI terminu rozpoczęcia realizacji Usługi,
  - 3) awarii, usterek technicznych i przerw w świadczeniu Usługi,
  - 4) wysokości opłat za Usługę, w tym wadliwego naliczania opłat za Usługę.
3. Reklamacje mogą być zgłaszane pisemnie, na adres wskazany w Umowie Ramowej lub elektronicznie. Otrzymanie reklamacji zostaje przez OI potwierdzone w formie pisemnej bądź poprzez wysłanie e-maila zwrotnego przez osobę przyjmującą w OI zgłoszenie.
4. Reklamacja powinna zawierać:
  - 1) imię i nazwisko albo nazwę, adres zamieszkania albo siedziby OSD,
  - 2) określenie przedmiotu reklamacji oraz reklamowanego okresu,
  - 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
  - 4) informacje umożliwiające jednoznaczną identyfikację OSD, usługi lub reklamowanego zdarzenia (np. przydzielony OSD numer, ID łącza, numer zamówienia, adres lokalizacji, adres zakończenia sieci, numer reklamowanego zdarzenia),
  - 5) wysokość kwoty bonifikaty lub innej należności wynikających z Umowy lub z przepisów prawa w przypadku gdy OSD żąda ich wypłaty,
  - 6) datę zawarcia Umowy i określony w niej termin rozpoczęcia świadczenia usługi telekomunikacyjnej w przypadku reklamacji, o której mowa w § 9 ust. 2 pkt 2),
  - 7) numer konta bankowego lub adres właściwy do wypłaty bonifikaty lub innej należności albo wniosek o zaliczenie ich na poczet przyszłych płatności,

- w przypadkach o których mowa w pkt 6) powyżej,
- 8) podpis OSD w przypadku reklamacji złożonej w formie pisemnej,
  - 9) nazwisko i telefon osoby, z którą należy kontaktować się w sprawie reklamacji.
5. Jeżeli reklamacja została sformułowana w sposób nie określający jej przedmiotu oraz żądania, OI powinien wezwać OSD do niezwłocznego jej uzupełnienia. W takim przypadku bieg terminu na rozpatrzenie reklamacji ulega zawieszeniu.
  6. OI rozpatruje reklamacje w nieprzekraczalnym terminie 15 (piętnastu) DR od daty wniesienia reklamacji.
  7. W przypadku gdy OI nie rozpatrzy reklamacji w określonym powyżej terminie, reklamację uważa się za uwzględnioną.
  8. Reklamacje mogą być wnoszone w ciągu 12 (dwunastu) miesięcy od daty zaistnienia zdarzenia.
  9. W przypadku rozpatrzenia reklamacji (pozytywnego lub negatywnego), OI przekazuje odpowiedź wraz z uzasadnieniem.

## § 10

### Rodzaje i sposoby realizacji punktów styku sieci

1. OI przewiduje dwa tryby połączenia sieci z siecią OSD:
  - 1) połączenie w trybie kolokacji poprzez połączenie na przełącznicy optycznej wprowadzonych światłowodów OI i OSD,
  - 2) połączenie w trybie liniowym poprzez połączenie sieci światłowodowej OSD bezpośrednio we wskazanej przez OI studni kablowej.
2. Tryb Kolokacji
  - 1) Fizyczne połączenie sieci w Trybie Kolokacji jest to połączenie, w którym OSD zapewnia całą infrastrukturę telekomunikacyjną między własną siecią, a Punktem Dostępu do sieci wybranym przez OSD z aktualnego na dzień podpisania umowy wykazu powierzchni kolokacyjnych zamieszczonego na stronie internetowej OI,
  - 2) W Trybie Kolokacji urządzenia telekomunikacyjne OSD zlokalizowane są w Obiekcie OI i są przez OSD obsługiwane,
  - 3) Realizacja fizycznego połączenia sieci na bazie łączy dzierżawionych od innego OSD wymaga doręczenia do OI pisemnej zgody tego OSD wraz z dokładnym określeniem lokalizacji tych łączy na przełącznicy ODF,
  - 4) Pozostałe zasady realizacji fizycznego połączenia sieci w Trybie Kolokacji określone zostały w Umowie Szczegółowej na usługę Kolokacji.
3. Tryb Połączenia Liniowego
  - 1) Fizyczne połączenie sieci w Trybie Połączenia Liniowego polega na połączeniu włókien światłowodowych kabla OSD z włóknami światłowodowymi kabla OI lub na doprowadzeniu włókien światłowodowych kabla wskazanego przez OSD do przełącznicy optycznej OI. Punkt połączenia włókien znajduje się w miejscu uzgodnionym przez Strony. Punkt ten stanowi fizyczny punkt styku sieci.
  - 2) Połączenie sieci w Trybie Połączenia Liniowego jest możliwe dla lokalizacji OI wymienionych na stronie internetowej OI lub uzgodnionej w Umowie Szczegółowej.
  - 3) W przypadku, gdy kabel OSD jest już wprowadzony do Obiektu OI i zakończony na przełącznicy ODF OI, fizyczny punkt styku sieci dla tego połączenia znajduje się na ODF OI.

- 4) OSD zapewnia infrastrukturę telekomunikacyjną do fizycznego punktu styku sieci i odpowiada za jej utrzymanie.
  - 5) Kabel optyczny wykorzystywany przez OSD dla połączenia sieci w Trybie Połączenia Liniowego jest zgodny z zaleceniem ITU-T G.652.
4. Opłaty jednorazowe za realizację połączeń pomiędzy sieciami będą każdorazowo określone na podstawie udokumentowanych kosztów materiałów oraz kosztów prac.

## § 11

### Nadzór OI oraz zasady dostępu do pomieszczeń

1. Wszelkie prace związane z korzystaniem z Infrastruktury oraz dostęp do pomieszczeń OI wykonywane przez OSD prowadzone są pod nadzorem OI. Opłaty za Nadzór pracownika lub podwykonawcy OI w przypadku prac instalacyjnych oraz Awarii, za które odpowiedzialność ponosi OSD, określone zostały w Cenniku. Wzór zlecenia nadzoru stanowi załącznik nr 10 do Umowy Ramowej.
2. OI pobiera opłaty za nadzór w wysokości określonej zgodnie z punktem I cennika
3. OI nieodpłatnie sprawuje nadzór nad pracami wykonywanymi przez OSD jedynie w związku z koniecznością usuwania skutków zdarzeń, za które odpowiedzialność ponosi OI
4. Z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej, OSD deklaruje sposób sprawowania nadzoru OI:
  - a. ciągły/gwarantowany - zapewnienie nadzoru OI przez cały czas trwania prac. OI na bieżąco weryfikuje poprawność wykonania prac.
  - b. nieciągły - OI ma obowiązek pojawić się minimalnie na początku i na końcu prac. Minimalny czas nadzoru to 2 godziny. W tym przypadku nadzór OI ma obowiązek zweryfikować poprawność wykonanych prac. OSD ma prawo do kontaktu z nadzorcą OI w ciągu całego czasu trwania prac. Nadzór OI w momencie wezwania ma obowiązek przybyć na miejsce prac w czasie nie dłuższym niż 4 (cztery) godziny (w godzinach sprawowania nadzoru OI).
5. OSD informuje OI o planowanym terminie prac, o których mowa w ust. 1 powyżej na piśmie z podaniem danych osoby upoważnionej do wykonywania prac, przewidywanego zakresu czynności i szacowanego okresu prowadzenia prac oraz sposobu nadzorowania OI na 5 (pięć) DR przed planowaną datą rozpoczęcia tych prac.
6. W przypadku pilnej potrzeby wykonania przez OSD prac związanych z usunięciem Awarii obowiązuje sprawowanie nadzoru OI w sposób ciągły. OSD informuje OI za pośrednictwem PK, telefonicznie oraz drogą elektroniczną o planowanym terminie takich prac nie później niż:
  - a. w DR oraz w soboty (8.00 – 16.00) – 4 (cztery) godziny przed rozpoczęciem prac;
  - b. w DR oraz w soboty (16.00 – 22.00) – 6 (sześć) godzin przed rozpoczęciem prac;
  - c. w nocy (22.00 – 8.00), niedziele i dni ustawowo wolne od pracy – 8 (osiem) godzin przed rozpoczęciem prac.
7. W przypadku niestawienia się OSD w miejscu i terminie wskazanym przez OSD zgodnie z pkt. 5 oraz 6 powyżej, OI, obciąża OSD opłatą w wysokości zgodna z Cennikiem Usług (załącznik nr 8 do Umowy Ramowej) za usługę nadzoru OI odpowiednią do terminu planowanego przez OSD nadzoru.
8. Po zakończeniu prac, przedstawiciel OI spisuje Protokół zdawczo-odbiorczy wykonanych prac i podpisuje go dwustronnie z przedstawicielem OSD. Protokół powinien zawierać krótki opis wykonanych prac z wyszczególnieniem m.in.: elementów Infrastruktury, na jakich prace były

wykonane, zakresu prac, Odmowa podpisania protokołu, przez którąkolwiek ze Stron zostanie opisana w protokole wraz z podaniem przyczyn tej odmowy.

9. OSD ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w mieniu OI, w stosunku do osób przebywających w budynku OI lub w mieniu osób trzecich spowodowane przez OSD, osoby działające w imieniu OSD, pełnomocników lub podwykonawców OSD lub przez jego urządzenia podłączone do Urządzeń OI. Analogiczną odpowiedzialność za szkody powstałe w mieniu OSD ponosi OI.
10. Każdorazowe wejście do pomieszczeń OI osób upoważnionych przez OSD jest odnotowywane w dzienniku wejść prowadzonym przez pracowników lub podwykonawcy OI, w którym odnotowuje się dane osoby wchodzącej wraz z czasem wejścia i wyjścia z pomieszczeń OI.

## **§ 12**

### **Zasady eksploatacji zasobów i Urządzeń**

1. OSD zobowiązany jest do:
  - 1) Wykorzystywania zasobów związanych z Usługami zgodnie z Umową Ramową i Umową Szczegółową.
  - 2) Rekompensowania szkód wynikających z winy OSD na zasadach ogólnych wynikających z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, chyba, że łączące OI i OSD umowy przewidują w danym przypadku karę umowną na zasadach w nich określonych
  - 3) Niewykonywania bez zgody OI jakichkolwiek przeróbek lub zmian w zasobach i Urządzeniach.
  - 4) Usuwania uszkodzeń w Infrastrukturze OSD.
  - 5) Umożliwienia na każde wezwanie pracownikom lub podwykonawcy OI dostępu do lokalu, w którym ma zostać dokonana instalacja, konserwacja lub naprawa Urządzeń OI.
  - 6) Zapewnienia poziomu sygnałów pochodzących z Urządzeń OSD zgodnie z obowiązującymi normami w tym zakresie.
  - 7) Zwrotu zasobów związanych ze świadczeniem danej Usługi po rozwiązaniu Umowy Szczegółowej.
2. OSD oświadcza, że zapoznał się założeniami Projektu ŚRSS i możliwościami świadczenia Usług w poszczególnych kategoriach miejscowości oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania.
3. OI zobowiązany jest do:
  - 1) Świadczenia Usług na zasadach określonych w Umowie Ramowej i Umowach Szczegółowych,
  - 2) Rekompensowania szkód wynikających z winy OI, na zasadach ogólnych wynikających z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, chyba, że łączące OI i OSD umowy przewidują w danym przypadku karę umowną, na zasadach w nich określonych.
  - 3) Umożliwienia na każde wezwanie pracownikom OSD dostępu do pomieszczeń OI, w którym ma zostać dokonana instalacja, konserwacja lub naprawa Urządzeń OSD związanych z Usługami.

## **§ 13**

## **Prace planowe**

1. OI będzie powiadamiać OSD o planowanej rozbudowie, okresowych przeglądach i modernizacji istniejącej Infrastruktury, jeżeli zdarzenia te będą miały wpływ na prawidłowe świadczenie Usług na rzecz OSD.
2. OI przeprowadzając Prace planowe na Infrastrukturze telekomunikacyjnej zapewni utrzymanie ruchu telekomunikacyjnego. W przypadku, gdy nie ma możliwości zapewnienia ciągłości świadczenia Usług, a planowane zawieszenie ruchu jest nieuniknione, Prace planowe powinny być wykonane w porze najmniejszego ruchu międzysieciowego.
3. Prace planowe będą wykonywane w godzinach („okno serwisowe”) 22:00 – 06:00, nie częściej niż 1 (jeden) raz w miesiącu, o ile Strony nie ustalą inaczej.
4. W przypadku konieczności wykonywania Prac planowanych OI powiadomi o tym za pomocą PK OSD nie później niż na 5 (pięć) DR przed dniem planowanym na ich rozpoczęcie.
5. Informacja o Pracach planowych będzie określać przedmiot prac oraz: datę i godzinę rozpoczęcia i zakończenia Prac planowanych, charakter i krótki opis Prac planowanych, możliwy wpływ na świadczone Usługi, numery kontaktowe do osób przeprowadzających Prace planowane, z którymi należy kontaktować się w razie potrzeby.
6. Zgłoszenie przez OSD awarii dotyczącej Prac planowych przeprowadzanych przez OI nie będzie traktowane jako Awaria.
7. OI jest zobowiązany do poinformowania służb utrzymaniowych, pod uzgodniony numer telefonu OSD, o nieprzewidzianych zdarzeniach mających wpływ na wydłużenie Pracy planowej.
8. Realizacja Prac planowych częściej niż 1 (jeden) raz w miesiącu lub przedłużenie ich uzgodnionego czasu trwania jest traktowane przez Strony jako Awaria.
9. Prace planowe dla danej usługi nie mogą przekroczyć 24 (dwudziestu czterech) godzin w skali roku, jednak nie więcej niż 4 (cztery) godziny w miesiącu.

## **§ 14**

### **Zasady postępowania w przypadku wystąpienia Awarii**

1. OI i OSD współpracują przy lokalizacji i usuwaniu Awarii.
2. W celu zapewnienia efektywnej współpracy, Strony Umowy Ramowej utworzą Punkty Kontaktowe. OSD jest zobowiązany do zgłaszania Awarii do OI niezwłocznie po jej stwierdzeniu. OI przyjmuje zgłoszenia w trybie 24 (dwadzieścia cztery) godziny 7 (siedem) dni w tygodniu. OI może wskazać podmiot trzeci, który w jego imieniu będzie prowadził PK. Aktualne dane kontaktowe będą dostępne na stronie internetowej <http://srss.pl> w zakładce Kontakt.
3. W przypadku, w którym Strona wykryje Awarię zobowiązana jest do natychmiastowego jej zgłoszenia drugiej Stronie za pośrednictwem PK i niezwłocznego potwierdzenia tego zgłoszenia drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej wskazany w Umowie nie później niż w ciągu 30 (trzydziestu) minut od dokonania zgłoszenia za pośrednictwem PK. Po otrzymaniu potwierdzenia Strona przyjmująca zgłoszenie niezwłocznie informuje Stronę zgłaszającą o prawidłowym dokonaniu zgłoszenia Awarii.
4. Strony będą prowadzić dziennik zgłoszeń, zarówno, gdy zgłaszają, jak i gdy przyjmują zgłoszenie wystąpienia Awarii.

5. Zgłoszenie Awarii musi zawierać:
  - 1) informacje pozwalające jednoznacznie zidentyfikować Usługę oraz zgłaszającego,
  - 2) opis problemu,
  - 3) szczegółowe dane kontaktowe na wypadek potrzeby współpracy w zakresie usunięcia Awarii.
6. Strona zobowiązana jest do niezwłocznego podjęcia działań mających na celu usunięcie Awarii.
7. OI może żądać dodatkowych informacji od OSD w sytuacji, gdy przekazane przez niego informacje są niewystarczające do podjęcia interwencji.
8. OI rejestruje zgłoszoną Awarię oraz nadaje jej numer identyfikacyjny (numer będzie wykorzystywany w komunikacji do jednoznacznej identyfikacji Awarii).
9. Strona informuje drugą Stronę za pośrednictwem PK telefonicznie oraz elektronicznie o rejestracji Awarii oraz o przystąpieniu do jej usuwania zgodnie z czasem określonym jako CRA.
10. OI informuje OSD telefonicznie oraz potwierdza elektronicznie usunięcie Awarii. Informacja zawiera numer identyfikacyjny Awarii oraz datę i godzinę jej usunięcia.
11. Koszty usunięcia Awarii ponosi OI, o ile zdarzenie będące przyczyną Awarii nie było następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi OSD. Zakres odpowiedzialności OSD obejmuje przyczyny wystąpienia Awarii będące następstwem okoliczności, za które odpowiada OSD.
12. OI nie ponosi odpowiedzialności z tytułu uszkodzeń fizycznych (awaria) powstałych na mikrokanalizacji OSD. Wyjątek stanowi sytuacja, gdzie OSD uzgodni z OI warunki współpracy w zakresie serwisu mikrokanalizacji.
13. Zakres odpowiedzialności ustala się w oparciu o udokumentowany koszt naprawy ustalony na podstawie kosztorysu zaakceptowanego przez Strony.

## **§ 15**

### **Zasady zmiany parametrów Usług w okresie obowiązywania Umowy Szczegółowej**

1. Zmiana parametrów Usług jest możliwa, o ile istnieją warunki techniczne jej realizacji.
2. Zmiana parametrów Usług w okresie obowiązywania Umowy Szczegółowej następuje z zachowaniem standardów jakościowych.
3. W przypadku zmiany parametrów Usług OSD uiszcza na rzecz OI jednorazową opłatę za zmianę parametrów Usługi zgodnie z Cennikiem. Zmianie ulegną również miesięczne opłaty abonamentowe zgodnie z opłatami dla tego typu Usługi.
4. Po dokonaniu zmiany parametrów Usługi Strony podpiszą nowy Protokół zdawczo–odbiorczy. Od dnia jego podpisania Usługa jest zgodna z parametrami wykazanymi w nowym Protokole zdawczo-odbiorczym.
5. Do zmiany parametrów Usług stosuje się odpowiednio postanowienia § 3 Umowy Ramowej, z tym że realizacja Zamówienia na zmianę parametrów Usługi nie powoduje konieczności podpisywania nowej Umowy Szczegółowej, a jedynie aneksowania obowiązującej.
6. Realizacja Zamówienia OSD na zmianę parametrów Usługi następuje w terminie 10 (dziesięciu) DR od daty wysłania przez OI pozytywnej odpowiedzi na Zamówienie na zmianę parametrów Usługi.

## § 16

### Parametry techniczne i jakościowe usług

1. Parametry techniczne Usług Zarówno urządzenia stosowane przez OSD i OI, jak również Usługi oferowane przez OI, powinny być realizowane zgodnie z przyjętymi standardami i normami technicznymi stosowanymi w poszczególnych technologiach na terenie Unii Europejskiej, a w szczególności:
  - 1) Parametry sygnałów interfejsów optycznych w zależności od ich przepływności będą zgodne z zaleceniami: dla łączy Ethernet: IEEE803.2 dla łączy realizowanych w technologii SDH: ITU-T G.707, ITU-T G.691, ITU-T G.693<sup>[1]</sup> dla OTN: ITU-T G.709, ITU-T G.798.
  - 2) Parametry jakościowe łączy cyfrowych w zależności od ich przepływności oraz typu będą zgodne z zaleceniami ITU-T M. 2100, ITU-T M.2101, ITU-T M.2401, ITU-TG.826, ITU-T G.828, ITU-T G.8201. Jakość łączy Ethernet będzie potwierdzana w oparciu o testy bazujące na RFC 2544. ITU-T G652D, ITU-T G655.
  - 3) Parametry Usługi dzierżawy kanału optycznego spełniają wymagania normy ITU-T G.694, ITU-T G.698.2.
  - 4) Parametry włókien światłowodowych powinny spełniać następujące normy: ITU-T G.652, zalecane ITU-T G.652D.
2. Parametry jakościowe oferowanych usług:
  - 1) OI będzie dążył do spełnienia następujących parametrów sieci:

Klasa	Czas reakcji na Awarię (CRA)	Czas Usunięcia Awarii (CUA)	Roczna Dostępność Usługi
SLA	180 min	24 godziny	99,2%

Parametr RDU obliczany jest na podstawie poniższego wzoru:

$$RDU (\%) = \left( 1 - \frac{\text{Sumaryczna czas Rocznej Niedostępności Usługi}}{\text{Całkowita liczba godzin w roku}} \right) \times 100$$

- 2) Kara umowna za niedotrzymanie parametrów jakościowych określona została w § 18 Umowy Ramowej.
3. SLA nie ma zastosowania w przypadku niedotrzymania parametrów niezawodnościowych i jakościowych Usługi spowodowanych łącznie lub rozdzielnie zajściem poniższych przyczyn:
  - 1) z winy OSD lub jego kontrahentów,
  - 2) Prac planowanych wykonywanych w godzinach 22:00 - 06:00, nie częściej niż 1 (jeden) raz w miesiącu, o ile Strony nie ustalą inaczej,
  - 3) siły wyższej,
  - 4) błędnego zgłoszenia Awarii przez OSD,
  - 5) opóźnień w usunięciu Awarii wynikłych z faktu, iż OSD nie udostępnił OI lub jej podwykonawcom pomieszczeń własnych lub należących do osób trzecich,
  - 6) braku zasilania Urządzenia CPE, za które winy nie ponosi OI,
  - 7) braku dostępu do Urządzenia CPE, chyba że wina w zakresie dostępu leży po stronie OI,
  - 8) innych opóźnień OSD,
  - 9) czasu testów dokonanych na wniosek OSD pomimo nie wykrycia Awarii lub braku

formalnego zgłoszenia Awarii.

## § 17

### Warunki płatności

1. OSD zobowiązany jest do uiszczania opłat za Usługi określone w Umowie Ramowej i Umowie Szczegółowej na podstawie wystawionych przez OI faktur VAT w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni od daty wystawienia faktury zgodnie z właściwymi przepisami podatkowymi, bezgotówkowo, tj. w postaci przelewu środków pieniężnych na wskazane na fakturze konto bankowe.
2. Faktury VAT będą wystawiane i przesyłane przez OI w formie pisemnej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego.
3. OI ma obowiązek wysłać fakturę VAT w terminie nie późniejszym niż 7 (siedem) dni od daty jej wystawienia.
4. Naliczanie opłat rozpoczyna się od dnia przekazania Usługi do eksploatacji potwierdzonego Protokołem zdawczo-odbiorczym.
5. Jeżeli Usługa świadczona na podstawie Umowy Szczegółowej nie obejmuje pełnego miesiąca, wówczas jednostką czasu stanowiącą podstawę do ustalenia opłaty miesięcznej jest każdy rozpoczęty dzień jej świadczenia. W takim przypadku opłatę dzienną oblicza się jako iloraz opłaty miesięcznej oraz liczby 30 (trzydzieści).
6. Miesięczne opłaty abonamentowe są płatne z góry, natomiast opłaty jednorazowe za aktywację Usługi, zmianę miejsca zakończenia łącza i zmianę przepływności a także inne opłaty łącza są płatne z dołu.
7. Za datę dokonania płatności uważa się dzień wpływu należności na rachunek bankowy OI.
8. Za opóźnienie w uiszczeniu opłat OI może pobierać odsetki ustawowe. Kwota należnych odsetek naliczana od następnego dnia po bezskutecznym upływie terminu płatności będzie wykazywana odrębnym dokumentem finansowym.
9. Podane w Umowie Ramowej i Cenniku ceny są cenami netto.
10. Należności wzajemne Stron wynikające z realizacji postanowień umów zawartych pomiędzy Stronami, za zgodą Stron mogą podlegać potrąceniu.

## § 18

### Kary umowne

1. OI zobowiązany jest do zapłaty na rzecz OSD kar umownych za niedotrzymania SLA związanego z aktywacją Usługi:
  - 1) Za każdy DR zwłoki, do 6 DR – 5% opłaty miesięcznej za każdy dzień
  - 2) od 7 do 15 DR – 50% opłaty miesięcznej
  - 3) powyżej 16 DR – 100% opłaty miesięcznej
2. OI zobowiązany jest do zapłaty na rzecz OSD kar umownych za niedotrzymania SLA związanego z usunięciem Awarii:
  - SLA (24 (dwadzieścia cztery) h) – 3,3 % opłaty miesięcznej za każdą godzinę niedotrzymania SLA; godzinę rozpoczętą liczy się za pełną godzinę, przy czym łączna



- wysokość kary z tego tytułu w danym miesiącu nie może przekraczać wysokości miesięcznej opłaty abonamentowej,
3. OI zobowiązany jest do zapłaty na rzecz OSD kar umownych za niedotrzymania SLA związanego Rocznią Niedostępnością Usługi (parametr rozliczany w okresach rocznych):
    - SLA (24 (dwadzieścia cztery) h – 0,3 % opłaty miesięcznej za każdą godzinę niedotrzymania SLA; godzinę rozpoczętą liczy się za pełną godzinę, przy czym łączna wysokość kary z tego tytułu w danym miesiącu nie może przekraczać wysokości miesięcznej opłaty abonamentowej,
  4. OI zobowiązany jest do zapłaty na rzecz OSD kar umownych z tytułu nieudostępnienia pomieszczeń w celu wykonania prac eksploatacyjnych przez OSD w wysokości 1/30 (jedną trzydziestą) opłaty miesięcznej za kolokację za każdą godzinę niedotrzymania SLA; godzinę rozpoczętą liczy się za pełną godzinę, przy czym łączna wysokość kary z tego tytułu w danym miesiącu nie może przekraczać wysokości miesięcznej opłaty abonamentowej.
  5. OSD może dochodzić od OI odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.
  6. OI zobowiązana jest do zapłaty kary umownej bez względu na wysokość szkody poniesionej przez OSD.
  7. OSD, który nie dokona zwrotu zasobów na rzecz OI we wskazanym terminie, zobowiązany będzie do zapłaty OI kary umownej w wysokości 1/30 (jednej trzydziestej) opłaty miesięcznej za korzystanie z Usługi będącej przedmiotem danej Umowy Szczegółowej za każdy dzień opóźnienia w zwrocie zasobów związanych ze świadczeniem Usługi. Jeżeli opóźnienie nastąpiło z winy OI, OI jest zobowiązany do zapłaty OSD kary umownej określonej w zdaniu poprzedzającym.
  8. W przypadku wykorzystania infrastruktury OI lub Usług niezgodnie z założeniami niniejszej Umowy Ramowej, OSD zapłaci na rzecz OI karę umowną w wysokości dwukrotności opłaty abonamentowej nie mniej jednak niż 3 000 (trzy tysiące) zł netto za każdy przypadek naruszenia. W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w zdaniu pierwszym, OI uprawniony będzie do odstąpienia od Umowy Szczegółowej, w wykonaniu, której doszło do wykorzystania infrastruktury OI lub Usług niezgodnie z założeniami niniejszej Umowy Ramowej z uwzględnieniem warunków jej wypowiedzenia.
  9. W przypadku wykorzystania infrastruktury OI lub Usług bezumownie, OSD zapłaci na rzecz OI karę umowną w wysokości opłaty odpowiadającej sumie 24 okresów rozliczeniowych z tytułu jej świadczenia za każdy przypadek naruszenia. W Przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w zdaniu pierwszym, OI uprawniony będzie do odstąpienia od Umowy Ramowej.
  10. OI może dochodzić od OSD odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.
  11. OI wypłaci kary umowne na pisemne żądanie OSD.

## § 19

### Sposób naliczania opłat

1. Jednostką rozliczeniową dla Nadzoru OI przy pracach OSD na sieci jest stała stawka za zgłoszenie nadzoru na sieci.
2. Opłaty za energię elektryczną rozliczane są ryczałtowo w oparciu o informacje tabliczki znamionowej urządzenia.

3. Opusty nie są naliczane w stosunku do opłat jednorazowych i opłat za Nadzór.
4. Opusty za lokalizację stosowane są jeśli przynajmniej jedno zakończenie łącza występuje w określonym w tabeli obszarze (załącznik nr 8). Jeśli oba zakończenia występują w określonych w tabeli miejscowościach, w wycenie stosuje się korzystniejszy opust.
5. W przypadku dokonania płatności z góry opłat abonamentowych za okresu dwunastu miesięcy, OI udziela rabatu w wysokości 0,85% za każdy przedpłacony rok.
6. Opusty przewidziane w Cenniku Usług, sumują się, z tym że łączna wartość rabatu nie może wynieść więcej niż 50% ceny bazowej.
7. Opłata za realizację podłączenia pobierana jest jedynie w przypadku , gdy OSD zdecyduje się skorzystać z tej usługi u OI (załącznik nr 8, 8A).
8. Cenniki stanowiące Załączniki nr 8 oraz 8A są cennikami obowiązującym na dzień zawarcia Umowy ramowej.
9. W przypadku zatwierdzenia przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej nowego cennika, nowy cennik ma zastosowanie do Umów Szczegółowych zawartych od dnia takiego zatwierdzenia.
10. O zatwierdzeniu nowego cennika OI informuje OSD pisemnie w terminie do 30 dni od takiego zatwierdzenia.
11. Umowy zawarte przed datą wejścia w życie nowego cennika realizowane są zgodnie z warunkami cenowymi określonymi w tych umowach. Nowy cennik ma zastosowanie w następujących przypadkach:
  - 1) Umowa Szczegółowa uległa przedłużeniu na czas nieokreślony (zgodnie z zapisami §4 ust.4) i OSD zwróci się do OI o aneksowanie umowy na nowy czas określony,
  - 2) OSD wystąpi do OI o zmianę parametrów usługi (zgodnie z zapisami §15),
  - 3) OSD wystąpi do OI o zmianę okresu Umowy Szczegółowej podczas jej obowiązywania, a data zakończenia nowego okresu jest późniejsza od daty zakończenia umowy aktualnie obowiązującej.

## § 20

### Opłaty wspólne

#### 1. Opłaty za Nadzór OI

L.p.	Nazwa	Jednostka	Opłata [PLN]
1	Nadzór- OI	PLN/opłata jednorazowa	558,94

#### 2. Opusty uzależnione od okresu na jaki zostaje zawarta umowa szczegółowa

L.p.	Termin obowiązywania umowy	Opust od opłaty abonamentowej
1	Umowa na czas oznaczony do 17 miesięcy	Brak opustu
2	Umowa na czas oznaczony 18 - 23 miesięcy	5%
3	Umowa na czas oznaczony 24 - 35 miesięcy	15%
4	Umowa na czas oznaczony 36 - 59 miesięcy	20%
5	Umowa na czas oznaczony 60 + miesięcy	30%

## § 21

### Postanowienia końcowe

1. Zmiany Umowy Ramowej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Formy pisemnej wymagają również wszelkie oświadczenia o rozwiązaniu Umowy Ramowej, Umowy Szczegółowej lub braku woli kontynuacji Umowy Szczegółowej po upływie okresu jej obowiązywania.
2. Zmiany danych telefonicznych i adresowych wymagają informacji pisemnej, ale nie powodują konieczności aneksowania Umowy Ramowej.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Załączniki do niniejszej Umowy Ramowej po podpisaniu stanowią jej integralną całość.
5. Przeniesienie praw lub obowiązków wynikających z Umowy Ramowej i/lub Umowy Szczegółowej odbywa się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r Kodeks Cywilny a nadto wymaga uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony, z zastrzeżeniem ust. 6 poniżej.
6. OSD wyraża zgodę na dokonanie cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy Ramowej oraz Umów Szczegółowych na rzecz podmiotu, który będzie zarządzał siecią ŚRSS.

Miejsce na kwalifikowany podpis elektroniczny zgodnie z reprezentacją Województwa	Miejsce na kwalifikowany podpis elektroniczny zgodnie z reprezentacją strony umowy
<b>OI</b>	<b>OSD</b>
Miejsce na kwalifikowany podpis elektroniczny (kontrasgnata)	
<b>Skarbnik Województwa Śląskiego</b>	

## Załączniki do Umowy Ramowej

Załącznik 1 – Zaświadczenie o wpisie Województwa do rejestru JST wykonujących działalność w zakresie telekomunikacji

Załącznik 2 – KRS/CEIDG OSD

Załącznik 3 – Usługa Dzierżawy Ciemnych Włókien \*

Załącznik 3A – Usługa Długoterminowej Dzierżawy Ciemnych Włókien\*

Załącznik 4 – Usługa Dzierżawy Kanalizacji Kablowej\*

Załącznik 4A Usługa Długoterminowej Dzierżawy Kanalizacji Kablowej \*

Załącznik 5 – Usługa Kolokacji \*

Załącznik 5A – Usługa Długoterminowej Kolokacji\*

Załącznik 6 – Wniosek o zawarcie Umowy Ramowej

Załącznik 7 – Dane adresowe

Załącznik 8 – Cennik usług

Załącznik 8A – Cennik Długoterminowy

Załącznik 9 – Wykaz węzłów A i B

Załącznik 10 – Zlecenie nadzoru

**\* - niepotrzebne skreślić**